

Erhvervsfag – GF1

Faglig dokumentation

Faglig dokumentation giver eleverne indsigt i hvordan man kan følge en plan for hvordan man skal udføre et arbejde, dokumentere sin egen arbejdsproces, samt formidle de resultater der er indsamlet i dokumentationen.

Der er afsat 26 timer til faget.

Progression	Læringsmål	Indhold	Bedømmelse
Begynder Følge et diagram eller vejledning Rutineret Udarbejde egne vejledninger for kendt arbejde Avanceret Dokumentere og formidle egne metoder og resultater Ekspert Evaluere på egne resultater og forholde sig til dem og vurdere om metoderne er egnet til opgaven	Blive fortrolig med begrebet faglig dokumentation, som hvordan dette kan gøre i forskellige sammenhæng. Se: https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/692#id6a7b290a-557d-4768-8d0c-5f99ffb5955c Faglige mål: 1. Forklare og anvende eksisterende faglig dokumentation i en praktisk arbejdsproces, f.eks. følge et diagram, anvende statistik, følge en vejledning. 2. Udarbejde relevant faglig dokumentation som arbejdssedler, egenkontrol o.l. 3. Dokumentere og formidle egne arbejdsprocesser, metoder og resultater. 4. Evaluere egne og andre elevers arbejdsprocesser, metoder og resultater.	Der tages udgangspunkt i elevernes erfaringer med dokumentation/egen kontrol fra fx fritidsarbejde. Dette bygges der videre på gennem praktiske øvelser med skriftlig, visuel og mundtlig dokumentation. Derudover arbejdes der med fremstilling af indsamlet data rent statistisk.	Faget bliver afsluttet med et bestået/ikke bestået. Der vil blive lagt vægt på deltagelse i timerne, øvelserne samt præsentationerne

	Skemalagt tid	Overordnet tema	Formål
Forløb 1	6	Diagrammer og vejledninger - Fokus på at læse et diagram - Fokus på at kunne følge en skriftlig vejledning og udføre den i praksis	Eleven skal kunne følge et givet diagram eller en skriftlig vejledning og kunne udføre opgaven i praksis.

		- Udarbejde egne vejledninger	
Forløb 2	10	Egenkontrol - Lave egenkontrol på praktiske øvelser - Opsætning af indsamlet data - Statistik	Give elven mulighed for at arbejde med egenkontrol i praksis, samt indsamle nødvendige data.
Forløb 3	10	Formidling af egne resultater og vurdere andres resultater - Mundtlig og skriftlig formidling af egenkontrol - Opsætning af diagrammer, grafer mm.	Formidle sine indsamlede data til forskellige målgrupper. Fokus på konstruktiv peer-2-peer feedback

Løbende evaluering:

Der vil løbende være præsentationer af opgaver, hvor der vil blive anvendt formativ evaluering, med fokus på den enkelte elevs progression.

Afsluttende prøve:

Faget bliver afsluttet med et bestået/ikke bestået. Der vil blive lagt vægt på deltagelse i timerne, øvelserne samt præsentationerne.